

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad



PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021 – 2025

Nr. 551 din 28.09.2023

Dezbătut și avizat în CP din 27.09.2023

Aprobat în CA din 04.10.2023

DIRECTOR,

Prof. MLADIN SOFIA - FLORICA



Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

„Împreună pentru educație!”

*„În limitele impuse, cu resursele existente, într-un ritm propriu, bazați pe convingerea
că toate au un început, să încercăm să facem singuri ceea ce așteptăm de la alții.”*

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

1. CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională (PDI) a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Raportul comun 2012 al Consiliului și al Comisiei privind punerea în aplicare a cadrului strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (ET 2020) - „Educația și formarea într-o Europă inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii”
- Strategia Educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020
- HG 929/2014 privind aprobarea Strategiei naționale de cercetare, dezvoltare și inovare 2014- 2020
- Programul de Guvernare 2021-2024 – capitolul Politici în domeniul educației
- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Proiectul de dezvoltare instituțională al Inspectoratului Școlar al județului Arad pentru perioada 2020-2023
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E. nr. 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare
- O.U. nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității în educație
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.N. nr. 5561/2011, completat și modificat prin ordinul nr. 3367 din 23 februarie 2017, respectiv prin O.M.E. nr. 3713 din 21 aprilie 2021
- Ordinele, metodologiile, notele, notificările și precizările M.E.
- Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României – 2030

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

2. PREZENTAREA ȘCOLII GIMNAZIALE „ILARION FELEA” ARAD

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad este una dintre cele mai vechi școli din Arad, unde au învățat de-a lungul anilor multe generații de elevi. Este situată în cartierul Șega, cartier cu populație preponderent formată din rromi sau familii mixte.

Cartierul Șega este unul dintre cele mai vechi cartiere ale Aradului, fiind înainte de 1890 o așezare cu câteva familii de români, la care se adaugă și colonia puternică de țigani. Șeganii aveau faima unor oameni religioși, fiind socotiți cei mai credincioși fii ai bisericii din Arad.

Cartierul Șega este format din 31 de străzi, din care 15 sunt populate cu cetățeni de etnie rromă. În cartier există o biserică ortodoxă, Șega I, zidită în 1935 și o biserică, de cult baptist, numită „Speranța”.

Școala este situată pe strada Pr. Dr. Ilarion Felea, purtând numele preotului martir care a pus temelia bisericii ortodoxe Șega I în anul 1935.

Un procent foarte mic de copii rromi (20%) se bucură de condiții civilizate de viață, copii ai căror părinți au un loc de muncă, dar cei mai mulți trăiesc sub limita sărăciei, în locuințe insalubre, în familii numeroase neavând alt venit decât ajutorul social sau alocația copiilor. Nivelul redus de pregătire, lipsa condițiilor pentru un trai decent, concepția de viață nesănătoasă a unor părinți, alcoolismul, violența se răsfrâng negativ asupra creșterii și educării copiilor.

Mediul social din care provin elevii școlii noastre își pune amprenta asupra dezvoltării intelectuale și fizice a copiilor.

În urma unor evaluări, au fost depistați elevi cu intelect liminar, instabilitate comportamentală, debilitate mintală, deficiență de atenție și motivație, întârzieri în dezvoltarea limbajului, dificultăți ale memoriei și dificultăți de scriere. Dificultățile de învățare care apar la unii elevi se datorează lipsei unui regim ordonat de viață și activitate (absenteism școlar sau părăsirea timpurie a școlii).

Nivelul socio – cultural al comunității este scăzut, neexistând, cu excepția școlii și a bisericii, o instituție care să unifice și să concentreze posibilele valori umane.

Ocupațiile rromilor: tinichigieria, cărăușia, îngrijirea spațiilor verzi, colectarea de fier vechi, salubritatea sau comerțul liber în piețe.

Unitatea este formată din patru clădiri:

- **Clădirea I (principală)** care cuprinde: 8 săli de clasă, laborator de fizică – chimie, laborator de informatică, cabinet de logopedie, cabinet medical, sală profesorală, birou managerial, secretariat, arhivă, 6 grupuri sanitare și 2 boxe auxiliare;
- **Clădirea a II - a** cuprinde: 4 săli de clasă, un grup sanitar, o bibliotecă, o sală profesorală; 2 săli unde își desfășoară activitatea preșcolarii Grădiniței P.N. nr. 3, structură a Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea”, un vestiar și un grup sanitar destinat acestora;

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

- **Clădirea a III - a** cuprinde: 3 săli de clasă, o sală de sport, vestiar, un grup sanitar, o sală profesorală.
- **Clădirea a IV - a** cuprinde o sală de clasă, 2 grupuri sanitare, un atelier în care își desfășoară activitatea muncitorul de întreținere și o magazie.

În curtea școlii se află amplasat și amenajat corespunzător un container în care, începând cu 16.04.2018, copiii servesc zilnic o masă caldă, în cadrul Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

În anul școlar 2023 – 2024, Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad este compusă din:

🏫 Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

🏡 Grădinița cu Program Normal Nr. 3 Arad (structură)

La începutul anului școlar 2023-2024 au fost înscriși un număr de 414 elevi din care 54 preșcolari, repartizați astfel:

Unitatea școlară	Copii înscriși în grădiniță	Elevi înscriși în clasele C.P.-IV	Elevi înscriși în clasele V-VIII	Elevi înscriși în programul <i>A doua șansă</i> , primar	Elevi înscriși în programul <i>A doua șansă</i> , secundar inferior
Grădinița PN Nr. 3 Arad	54	-	-	-	-
Scoala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad	-	188	148	14	10

În cadrul Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad, încadrarea cu personal este următoarea: personal didactic calificat - 39 de persoane, personal asociat - 1 persoană, personal didactic necalificat - 0 persoane, personal didactic auxiliar - 2 persoane, personal nedidactic - 5 persoane.

BAZA MATERIALĂ

Nr. crt.	Unitatea școlară	Număr de clase/grupe	Număr săli de clasă	Număr laboratoare	Număr săli de sport	Număr calculatoare/laptop-uri	Bibliotecă	Videoproiectoare
1	Școala Gimnazială „Ilarion Felea”	20	16	2	1	31/ 22	Da	10

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

2	Grădinița P.N. Nr. 3	2	2	-	-	1	NU	
---	-------------------------	---	---	---	---	---	----	--

3. Misiunea și Viziunea Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad

Având în vedere mediul și condițiile concrete în care funcționează școala, **MISIUNEA** este aceea de a crea șanse egale pentru copiii rromi și pentru copiii cu cerințe educaționale speciale ca și pentru ceilalți copii, prin educație, pentru a îmbunătăți oportunitățile lor de integrare în societate.

Școala noastră își propune să creeze un mediu afectiv pozitiv în care elevii au încredere în profesorii lor și care se adaptează la nevoile lor.

Școala are responsabilitatea de a-i ajuta pe elevi să depășească barierele de învățare și cei mai buni profesori sunt aceia care dețin cele mai multe abilități pentru a face acest lucru. Ca urmare, Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad are nevoie de strategii pentru a lua măsurile care facilitează îndepărtarea barierelor cu care se confruntă elevii „dificili”.

În activitățile desfășurate cu acești copii este nevoie de mult sprijin din partea dascălului pentru ca aceștia să-și însușească un anumit conținut. Astfel, foarte importante sunt activitățile de socializare, programele culturale, astfel încât să se stabilească legături între copii în scopul integrării lor în colectivul clasei.

Acest lucru presupune **muncă în echipă**, pentru că progresul fiecărui copil depinde de mai multe persoane.

Trăind împreună, ne cunoaștem mai bine!

Cel mai important este că împreună putem găsi soluții la toate problemele pe care le întâmpinăm. **Împreună trebuie să formăm și să acționăm ca o echipă pentru a ne atinge obiectivele comune!**

Ca urmare, o echipă de succes trebuie să dovedească:

- ❖ Scopuri împărtășite: „*știm ce avem de făcut*”
- ❖ Responsabilitate pentru succes: „*trebuie să reușim*”
- ❖ Colegialitate: „*suntem împreună*”
- ❖ Îmbunătățire continuă: „*se poate și mai bine*”
- ❖ Învățare continuă: „*învățătura este pentru toți*”
- ❖ Asumare de riscuri: „*învățăm încercând*”
- ❖ Sprijin: „*întotdeauna există cineva care să te ajute*”
- ❖ Respect reciproc: „*oricine are ceva de oferit*”
- ❖ Deschidere: „*putem discuta despre diferențele noastre*”
- ❖ Sărbătorire și umor: „*ne simțim bine împreună*”

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

Politica școlii incluzive vine în întâmpinarea acestor realități existente în școala noastră pentru ca elevii proveniți din medii defavorizate sau cei cu cerințe educaționale speciale să nu mai fie marginalizați de propriile bariere sau de cele puse de alții.

Școala noastră își propune să fie prietenoasă pentru toți, oferind activități de învățare diferențiate, adaptând predarea la nevoile elevilor, ajutând elevii să învețe constructiv, încurajând cooperarea decât competiția și oferind o gamă cât mai largă de activități în cadrul lecțiilor.

Școala s-a dezvoltat atât din punct de vedere material cât și educațional și și-a lărgit oferta educațională prin implementarea programului *A doua șansă*, atât pentru învățământul primar, cât și pentru învățământul secundar inferior, dar și prin devenirea Grădiniței P.N. nr. 3 Arad, structură a unității noastre, începând cu 01.09.2015.

VIZIUNEA Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad se regăsește în motto-ul:

Școala noastră are porțile deschise pentru toți cei care au nevoie de educație, indiferent de etnie, religie și sex.

3. Analiza diagnostică

4.1. Diagnoza mediului intern

a) Cultura organizațională

Finalitățile ciclului gimnazial derivă din idealul educațional formulat în legea educației: „Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziunea socială și pentru angajarea pe piața muncii”. Din această perspectivă, finalitățile Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” propun formarea unui absolvent apt să se integreze activ în viața socială și să fie în măsură să decidă asupra propriei cariere.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională este elaborat în concordanță cu politicile educaționale ale Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad, în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale puse în valoare de analiza PESTE și a rezultatelor analizei SWOT, realizate cu acest prilej.

Componenta prioritară a PDI o reprezintă implementarea reformei educaționale a descentralizării și asigurarea calității educației, asigurarea competitivității educaționale, astfel încât colectivul de cadre didactice din unitatea școlară să fie capabil să adapteze activitățile specifice instruirii în conformitate cu formarea competențelor pe care absolvenții ciclului gimnazial trebuie să și le însușească.

b) Informații de tip cantitativ

c) Informații de tip calitativ

Ministerul Educației, în documentele sale programatice, identifică următoarele direcții prioritare de acțiune:

Scoala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

- ☛ Creșterea participării la educație: monitorizarea participării școlare, reducerea absenteismului, prevenirea și combaterea abandonului școlar;
- ☛ Creșterea calității activităților educaționale;
- ☛ Ameliorarea rezultatelor școlare și a celor obținute la examenele naționale;
- ☛ Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- ☛ Îmbunătățirea calității și a eficacității sistemului de educație și formare profesională
- ☛ Facilitarea accesului universal la educație și formare;
- ☛ Deschiderea sistemului de educație și de formare profesională către spațiul european.

Întreaga activitate din învățământ urmărește atingerea unor finalități specifice, privind: învățarea și dezvoltarea personală de-a lungul întregii vieți, formarea unei culturi care să promoveze dezvoltarea competențelor, să racordeze oferta educațională la cerințele mediului socio-economic.

În conformitate cu actuala Strategie, Planul de Dezvoltare Instituțională a Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad are ca premise îmbunătățirea calității, eficacității sistemului de educație și facilitarea accesului universal la educație și formare, deschiderea acestuia către comunitatea locală.

4.2. Diagnoza mediului extern

România, ca membră a Uniunii Europene, trebuie să-și asume rolul de stat membru prin participarea la politicile și inițiativele comune în domeniul educației, cercetării, atât la nivelul Uniunii, cât și în afara acesteia prin colaborarea cu Asia, Australia, America Latină, America de Nord și Africa, în vederea atingerii obiectivelor asociate inițiativei Education for All, inițiativă susținută de ONU și coordonată de UNESCO.

Raportul comun 2012 al Consiliului și al Comisiei privind punerea în aplicare a cadrului strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (ET 2020), „Educația și formarea într-o Europă inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii”, precum și Strategia 2020, vizează problematica părăsirii timpurii a școlii care generează un fenomen de șomaj crescut în rândul tinerilor, iar în acest context obiectivul strategiei Europa 2020 este acela de a reduce, până în 2020, proporția de persoane care au părăsit timpuriu școala.

În acest context, România, la fel ca toate statele membre, ar trebui să pună în aplicare măsuri orientate către tinerii expuși riscului de părăsire timpurie a școlii. Cooperarea cu părinții și cu comunitățile locale ar trebui intensificată.

ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată, într-o mare măsură, de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă în funcție de mediul în care entitatea își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Scoala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv - educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad.

Factori politici

- ✓ Cadrul legislativ, specific învățământului, preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ, printre priorități aflându-se asigurarea calității, resursele umane, învățarea continuă, oferta educațională flexibilă, accesibilitatea la educație, diversitatea culturală, standardele europene;
- ✓ Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ Cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar: PRIS (Proiectul pentru Reabilitarea Infrastructurii Școlare), POR 2021-2027, alte programe;
- ✓ Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, acordarea burselor sociale pentru elevi; Programul -pilot - de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat
- ✓ Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ Cadrul legal favorabil accesului unităților școlare la fonduri structurale.

Cu toate acestea, politica educațională, deși prioritate națională, nu a fost și nu este susținută de guvern printr-o finanțare corespunzătoare.

Factori economici

- ✓ Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări);
- ✓ Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

- ✓ Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii;
- ✓ Puterea economică a comunității școlare este scăzută, având în vedere că majoritatea părinților elevilor nu au un loc de muncă. Situația precară a unor copii, determină imposibilitatea de a susține în mod decent școlarizarea acestora.

Factori sociali

- ✓ Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- ✓ Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea numărului de elevi care părăsesc timpuriu școala, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor;
- ✓ Oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ Așteptările comunității de la școală;
- ✓ Rolul sindicatelor și al societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ Tot mai multe solicitări din partea comunității locale pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale (Programul „A doua șansă”).

Factori tehnologici

- ✓ Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- ✓ Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- ✓ Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- ✓ Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AeL, SEI) conduce la modernizarea actului educațional tradițional.

Factori ecologici

- ✓ Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- ✓ Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- ✓ Prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- ✓ Economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” pentru perioada 2021-2025.

5. Analiza nevoilor educaționale și de formare (SWOT)

ANALIZA SWOT

5.1. RESURSE CURRICULARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
1.Cabinete și laboratoare dotate – premisă pentru o predare – învățare de calitate; 2.Disponibilitatea majorității cadrelor didactice în adaptarea metodelor de predare la nivelul de înțelegere și la particularitățile colectivelor de elevi; 3.CDȘ-uri elaborate în funcție de nevoile specifice ale elevilor; 4.Existența PIP-uri pentru elevii cu CES; 5.Proiectarea didactică are la bază rezultatele monitorizării și evaluării rezultatelor elevilor; 6. Accesul la internet în laboratorul de informatică, sălile de clasă, sala profesorală și cabinete; 7.Existența documentelor de planificare anuală și secvențială de calitate în concordanță cu curriculumul național și resursele disponibile. 8.Proiectarea corectă a activității didactice, cu accent pe obiective operaționale. 9.Evaluarea se realizează formativ și sumativ prin metode alternative. 10.Se utilizează auxiliare curriculare moderne – fișe de lucru, portofolii ale elevilor, softuri educaționale.	1.Număr insuficient de manuale pentru unele materii. 2.Oferta de manuale centrată pe anumite edituri. 3.Majoritatea strategiilor didactice sunt tradiționale, bazate pe activitatea preponderentă a profesorilor. 4.Nu întotdeauna se oferă elevilor activități diferențiate, raportate la nevoile lor și la nivelul lor de dezvoltare. 5.În majoritatea cazurilor elevii sunt implicați în propria lor dezvoltare, nu se folosesc metode de autoreglare, de autoevaluare. 6.Evaluarea curriculum-ului este inefficientă (nu sunt aplicate teste de satisfacție). 7.Angrenarea unui număr mic de cadre didactice în activitățile educative școlare și extrașcolare. 8.Frecvență cu intermitență a elevilor; 9.Aproximativ 40% dintre elevii claselor pregătitoare nu au frecventat grădinița; 10.Lipsa de competiție la clasă.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
1.Școala noastră este una dintre cele 10 școli beneficiare ale proiectului „Educație de calitate pentru toți”, care a fost implementat în luna februarie, 2019; 2.Existența unor multiple posibilități de formare și informare a cadrelor didactice; 3.Stabilirea CDȘ-ului în funcție de resursele umane și existente în școală, precum și de opțiunile elevilor și ale părinților.	1.Lipsa deprinderilor de bază necesare la începutul clasei pregătitoare din cauza faptului că mulți elevi nu frecventează grădinița; 2.Nivelul scăzut de cunoștințe al elevilor de clasa a V-a, relevant de analiza testelor inițiale; 3.Lipsa de înțelegere a legăturii dintre absolvirea unei școli și obținerea unui loc de muncă; 4.Participarea elevilor la lecții se va realiza în mică măsură.
5.2. RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE

Școala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

1.Încadrarea școlii cu personal didactic titular în procent de 75%; 2.Cadre didactice calificate; număr mare de cadre didactice care au obținut gradul I sau II; 3.Cadre didactice de sprijin pentru elevii din fiecare clădire; 4.Disponibilitatea cadrelor didactice de implicare în activități extracurriculare; 5.Acordarea unei șanse la educație persoanelor depășite cu minim 4 ani de vârstă învățământului de masă prin programul „A doua șansă în învățământul primar și secundar”; 6.Legislația cu privire la angajarea personalului este respectată cu strictețe și se asigură egalitatea șanselor.	1.Cadre didactice cu catedra în două sau mai multe școli; 2.Lipsa unui consilier psihopedagogic care să fie prezent zilnic în școală (în prezent, consilierul psihopedagogic este prezent în școală doar două zile pe săptămână); 3.Existența unui număr mare de tineri fără studii primare în comunitate; 4.Motivația școlară redusă; 5.În urma testării, a fost identificat un număr mare de copii cu CES cât și cu tulburări de comportament și de învățare; 6.Mulți dintre cursanții înscriși în programul „A doua șansă” nu reușesc să finalizeze studiile; 7.Slaba implicare a părinților în problemele și în viața școlii; familii dezorganizate, monoparentale, cu probleme sociale; 8.Lipsa unui mediator școlar calificat; 9.Mulți elevi nu sunt înscriși la un cabinet medical (nu au medic de familie, ceea ce face ca numărul absențelor nemotivate să fie mare). 10.Lipsa unui bibliotecar calificat.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
1.Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare CCD „Alexandru Gavra” Arad, la cursuri postuniversitare sau de formare continuă organizate în cadrul universităților din Arad, cât și în cadrul unor proiecte; 2.Existența în școală a unor cadre didactice de sprijin.	1.Lipsa unui domiciliu stabil (locuințe necorespunzătoare) pentru familiile elevilor școlii noastre; 2.Acordarea alocației de stat tuturor elevilor, indiferent de numărul de absențe; 3.Plecarea părinților din țară pentru munci sezoniere (fenomen ce duce la abandonul școlar, întrucât plecarea părinților în străinătate atrage, deseori, după sine și plecarea copiilor acestora); 4.Lipsa unui loc de muncă pentru părinți; 5.Lipsa educației sanitare; absența medicului de familie; 6.Analfabetismul părinților; 7.Un număr mare de copii provin din familii dezorganizate, monoparentale; 8.Lipsa mediatorului școlar pune în dificultate relația dintre personalul școlii și părinții elevilor de etnie rromă; 9.Păstrarea tradițiilor în familiile copiilor de etnie rromă, în ce privește căsătoriile timpurii. 10.Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități care nu sunt remunerate; 11.Starea materială precară a sistemului, lipsa de fonduri și motivare în dezvoltarea personală.

5.3. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
--------------------	---------------------

Scoala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

1.Dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu materiale corespunzătoare, inclusiv laborator de informatică; 2.Suficient spațiu pentru respectarea orarului în cabinete și laboratoare; 3.Programul se desfășoară într-un singur schimb (cu excepția a două clase); 4.Existența unei săli de sport bine amenajate, în care își desfășoară orele atât elevii din ciclul gimnazial, cât și cei din ciclul primar, sub atenta supraveghere și îndrumare a profesorilor de educație fizică și sport; 5.Existența unui cabinet de logopedie bine amenajat și dotat corespunzător cerințelor, unde copiii desfășoară activități de sprijin/terapie/ consiliere/logopedie, împreună cu cadrele didactice de sprijin (itineranți, consilier psihopedagogic, logoped; 6.Mediu adecvat pentru desfășurarea activităților școlare și extrașcolare; 7.Existența unei biblioteci dotată corespunzător, din punct de vedere al mobilierului, cât și a bazei de date electronice care conține volumele cuprinse în inventarul bibliotecii; 8.Dotarea cu calculatoare conectate la internet a compartimentului secretariat; 9.Existența unei baze de date electronice pentru bibliotecă; 10.Existența unei săli de mese.	1.Sala de sport este neîncăpătoare când își desfășoară activitatea două clase în același timp; 2.Lipsa unui teren de sport corespunzător; 3.Lipsa unei săli festive; 4.Lipsa unui spațiu mai mare pentru biblioteca școlii; 5.Număr insuficient de spații pentru desfășurarea cursurilor într-un singur schimb; 6.Curtea școlii nu este amenajată corespunzător; 7.Lipsa unui spațiu adecvat în care să-și desfășoare activitatea cursanții cuprinși în programul „A doua șansă”; 8.Lipsa unui spațiu de joacă amenajat corespunzător pentru preșcolari; 9.Lipsa unor mijloace moderne folosite în predare; 10.Interzicerea achiziționării unui mobilier adecvat; 11.Insuficienta finanțare de la buget.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
1.Existența mijloacelor moderne de predare (videoproiector, PC, etc.); 2.Acordarea de burse sociale pentru elevi; 3.Completarea fondului de carte din biblioteci și adaptarea acestuia la programele școlare	1.Nefolosirea la potențial optim a dotărilor laboratoarelor și cabinetelor; 2.Nealocare de fonduri bugetare suficiente pentru investiții în întreținerea și infrastructura școlii; 3.Lipsa resurselor extrabugetare.

5.4. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
1.Relatii de parteneriat cu CLM (Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară, Direcția de Sănătate Publică, Direcția Generală de Asistență și Protecție a Copilului), Grădinița PP 10; „FURNICUȚA”, Asociația ASPIS, Poliția Locală; 2.Acord interinstituțional între școala noastră și Liceul Tehnologic „Francisc Neuman” Arad, în vederea pregătirii practice a elevilor cuprinși în învățământul secundar inferior „A doua șansă”; 3.Părinții elevilor romi și ai celor cu C.E.S. sunt cuprinși în comitetele de părinți pe clase și în activitățile școlare și extrașcolare; 4.Accesul elevilor romi în cabinetul de informatică în vederea dobândirii deprinderilor de a utiliza calculatorul în lecții; 5.În anul școlar 2020 – 2021, 350 de elevi/preșcolari au fost	1.Datorită zonei în care este situată școala, s-ar impune prezența unei patruli de poliție în apropierea școlii, atât în timpul programului, cât și în afara acestuia. 2.Inerția unor cadre didactice; 3.Inexistența unui parteneriat real școală – părinți; 4.Neredactarea unei reviste a școlii și slaba promovare a imaginii școlii; 5.Înteruperea programului-pilot de acordare a unei mese calde; 6.Lipsa unor însemne proprii (uniforme, ecusoane, insigne etc.).

Scoala Gimnazială „Harion Felea” Arad

beneficiari ai programului „Masa caldă”, pentru o perioadă de două luni; 6.Managementul promovează și practică o politică a prevenirii conflictelor și a sprijinirii personalului, elevilor și părinților; 7.Disponibilitatea cadrelor didactice de implicare în activități extracurriculare; 8.Proiectul de buget și prioritățile în dotări și reparații se realizează cu consultarea personalului și aprobarea consiliului de administrație.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
1.Derularea programului <i>A doua șansă</i> în școală, atât pentru învățământul primar cât și pentru învățământul secundar inferior; 2.Crearea unui climat intercultural în școală și în comunitate; 3.Sensibilizarea tuturor categoriilor care pot avea o relativă disponibilitate în raport cu problemele școlii și cu susținerea sa; 4.Relția cu familia, comunitatea și biserica; 5.Calitatea comunicării interne – pe verticală și orizontală – și externe – cu partenerii sociali, autoritățile locale, etc.; 6.Proiectele, planurile de acțiune, planurile operaționale, planurile manageriale, planurile de îmbunătățire sunt elaborate pe baza unor informații colectate sistematic de la factorii interesați interni și externi și urmăresc satisfacerea nevoilor acestora; 7.Numărul mare de parteneriate educaționale cu unități similare sau unități conexe.	1.Influența negativă a unor factori din mediul extern; 2.Problemele social-economice cu care se confruntă familiile elevilor.

6. Strategia proiectului

6.1. Formularea strategiei

Strategia este menită să ducă la dezvoltarea școlii ca instituție, ea având ca și coordonate principale: diversificarea ofertei educaționale, implicarea elevilor în diverse programe educative extracurriculare la nivel județean și național, ridicarea calității tuturor activităților derulate în școală, punerea la dispoziție a unor spații pentru învățământ curate, dotarea sălilor de clasă și a laboratoarelor cu mijloace moderne de învățământ.

6.2. Ținte strategice

TS1 Realizarea cadrului adecvat pentru educație de calitate

Pentru că nu toți elevii școlii dețin la domiciliu un computer sau conexiune la Internetul, este nevoie de asigurarea accesului tuturor elevilor la tehnică modernă de



Școala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

calcul și comunicare, astfel realizându-se un cadru general adecvat pentru o educație de calitate. Astfel dorim să regândim și să revigorăm activitatea în laboratorul de informatică, prin refacerea rețelei și achiziționarea unor calculatoare și softuri educaționale care să poată acoperi nevoia tuturor elevilor dornici și interesați de mijloacele TIC. În contextul secolului XXI, în care primează viteza informației și simplificarea și modernizarea activității în toate domeniile, școala trebuie să dezvolte elevilor săi aptitudini și competențe de utilizare a mijloacelor TIC, să încurajeze și să motiveze elevii pe durata procesului educativ, să dezvolte abilități de gândire critică și învățare prin colaborare, muncă în echipă.

O nevoie stringentă la nivelul unității noastre școlare a fost identificată la nivelul bazei materiale. Resursele materiale la unele discipline sunt insuficiente și depășite, lipsa unei săli de festivități, numărul insuficient de grupuri sanitare, a mobilierului școlar, etc. conduc spre o țintă precisă: asigurarea funcționalității bazei materiale. Dacă ne dorim o școală modernă și europeană, aceasta presupune ca și baza tehnică și materială să fie conform cerințelor actuale din educație.

Pentru realizarea **Țintei strategice 1**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

- O 1.1 Să îmbogățească baza didactică materială a școlii.
- O 1.2 Să utilizeze optim baza materială existentă.
- O 1.3 Să integreze mijloacele moderne audio-vizuale, calculatorul în activitatea curriculară, extracurriculară.
- O 1.4 Să utilizeze TIC în actul didactic de predare-învățare-evaluare.
- O 1.5 Să asigure accesul la Internet pentru cel puțin 1/3 din elevii școlii.

T S2 Realizarea unui învățământ axat pe metode active și strategii centrate pe elev

Ne propunem să dezvoltăm un învățământ axat pe metode activ-participative, iar strategiile de predare să fie centrate pe elev. Întrucât oferta școlii nu satisface interesul tuturor elevilor, ne propunem adaptarea curriculumului la decizia școlii la necesitățile educaționale și la nevoile comunității, care se poate realiza prin interesul cadrelor didactice pentru un învățământ modern, existența în școală a unor cadre didactice care să dețină cunoștințe în domeniul informaticii. Orele sunt mai atrăgătoare și mai interesante pentru elevi dacă sunt utilizate mijloace moderne de predare-învățare. Informațiile sunt asimilate mai bine atunci când sunt utilizate soft-uri educaționale, iar elevii sunt mai interesați de școală.

Pentru realizarea **Țintei strategice 2**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

- O 2.1 Să desfășoare activități didactice activ-participative, centrate pe elev.
- O 2.2 Să formeze competențe de investigare, să dezvolte inițiativa și creativitatea elevilor.
- O 2.3 Să inițieze și să realizeze proiecte educaționale.
- O 2.4 Să disemineze informația în comunitate.

T S3 Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară tuturor elevilor din clasele a VIII-a

Întrucât elevii școlii noastre provin din grupuri dezavantajate, au mare nevoie de consiliere și orientare școlară. Mulți dintre elevi sunt cu cerințe educaționale speciale, motiv pentru care se impune consilierea și orientarea acestora către învățământul profesional și tehnic.

Pentru realizarea **Țintei strategice 3**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

Scoala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

O 3.1 Să prevină și să reducă absenteismul, prin monitorizarea elevilor aflați în risc de abandon școlar.

O 3.2 Să extindă și să diversifice activitățile de informare și consiliere în vederea formării la elevi a unei opțiuni realiste privind continuarea studiilor după absolvirea ciclului gimnazial.

O 3.3 Să consilieze părinții și elevii cu scopul de a reduce fenomenul de părăsire timpurie a școlii, dar și în ceea ce privește orientarea școlară și profesională.

T S 4 Asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii școlii; promovarea principiilor educației incluzive.

Numărul mare de elevi cu cerințe educaționale speciale impune o atenție deosebită din partea cadrelor didactice, o bună colaborare cu cadrele didactice itinerante, cu profesorul logoped și cu consilierul școlar.

Pentru realizarea **Țintei strategice 4**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

O 4.1 Să asigure accesul tuturor elevilor la educație.

O 4.2 Să promoveze nediscriminarea și desegregarea.

O 4.2 Să-și dezvolte competențe de a lucra într-o clasă incluzivă.

O 4.3 Să elaboreze și să aplice un curriculum adaptat pentru elevii cu cerințe educative speciale.

O 4.4 Să fundamenteze actul educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor din perspectiva unui învățământ incluziv.

T S 5 Prevenirea și reducerea absenteismului și a fenomenului de părăsire timpurie a școlii.

Ne propunem să îmbunătățim frecvența preșcolarilor, cât și a elevilor din învățământul primar și gimnazial, dar și să atragem tinerii depășiți de vârsta învățământului de masă către Programul „A doua șansă”.

Pentru realizarea **Țintei strategice 5**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

O 5.1 Să asigure serviciile de consiliere și orientare școlară tuturor elevilor aflați în risc de abandon școlar..

O 5.2 Să atragă preșcolarii din comunitate către frecventarea grădiniței, prin consilierea părinților acestora.

O 5.3 Să atragă tinerii depășiți de vârstă în scopul finalizării studiilor corespunzătoare învățământului primar și învățământului secundar inferior, prin Programul „A doua șansă”.

T S 6 Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unității de învățământ din perspectiva parteneriatului social și a spiritului antreprenorial.

Parteneriatele cu alte instituții de învățământ, și nu numai, contribuie la dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a școlii, motiv pentru care multe parteneriate au continuitate și sunt agreate de populația școlară.

Pentru realizarea **Țintei strategice 6**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

O 6.1 Să extindă harta partenerială prin colaborări cu reprezentanți ai comunității locale (instituții de cultură, Inspectoratul de Poliție Arad, DGASPC, DAS, ONG-uri);

O 6.2 Să dezvolte competențe antreprenoriale la elevi prin „învățare reală” și schimb de bune practici;

O 6.3 Să extindă influența școlii asupra comunității prin programe și acțiuni specifice, concomitent cu schimbarea de imagine către o ȘCOALĂ PRIETENOASĂ (împreună pentru educație).

Scoala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

T S 7. Asigurarea complementarității activităților extracurriculare și extrașcolare cu educația școlară.

Experiențele din anii trecuți, ne-au dovedit că activitățile extracurriculare și extrașcolare îi apropie pe elevi de cadrele didactice, empatizând cu acestea. Implicându-i pe elevi în astfel de activități, devin mai responsabili.

Pentru realizarea **Țintei strategice 7**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

O 7.1 Să dezvolte componenta educativă și să responsabilizeze elevii în propria formare.

O 7.2 Să dezvolte competențe și abilități la elevi prin educația nonformală.

OPȚIUNI STRATEGICE				
Ținta	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiții în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Realizarea cadrului adecvat pentru educație de calitate	- Realizarea ofertei educaționale a școlii; stabilirea curriculumului la decizia școlii. - Desfășurarea activităților curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate. - Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea; - Stimularea activităților ce încurajează apartenența la grupuri multiple.	- Continuarea atragerii unor importante resurse financiare, materiale pentru reabilitare, modernizare, dotare - Completarea bazei materiale cu mijloace moderne audio-vizuale, materiale didactice și de informare.	- Formarea educatorilor, educabililor pentru lucrul în echipă, pentru implicare, participare, responsabilizare. - Formarea / dezvoltarea competențelor digitale.	- Relații de colaborare cu Primăria, cu ISJ Arad, cu alte instituții ale comunității, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Realizarea unui învățământ axat pe metode active și strategii centrate pe elev	- Descongestionarea, esențializarea și abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ. - Transformarea elevului în partener de învățare. - Învățarea pe fond problematizant; abordarea metodelor	- Continuarea achiziționării unor mijloace moderne de învățare, a unor materiale informative (softuri educaționale, dicționare, atlase, hărți, albume)	- Formarea/abilitarea personalului didactic pentru un demers activ-participativ.	- Participarea la programe locale, guvernamentale, internaționale.

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

OPȚIUNI STRATEGICE				
<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
	active. - Stimularea inițiativei, creativității, aptitudinilor de cercetare, de investigare.			
<i>3. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară tuturor elevilor din clasele a VIII-a</i>	- Realizarea comunicării libere, deschise, argumentative, în cadrul orelor de consiliere și orientare. - Aplicarea unor chestionare elevilor din clasele a VIII-a - Organizarea unor lectorate cu părinții, în care să fie prezentate opțiunile elevilor.	- Vizitarea Târgului Educației. - Vizitarea unor licee	-	- Colaborare bună cu directorii și cadrele didactice ale liceelor vizitate
<i>4. Asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii școlii; promovarea principiilor educației incluzive.</i>	- Parcurgerea traseelor personalizate de formare. - abordarea metodelor active. - Stimularea inițiativei, creativității, aptitudinilor de cercetare, de investigare. - Derularea unor activități didactice de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți și pentru fiecare a învățării pe tot parcursul vieții.		- Formarea personalului didactic în vederea predării la clasele în care există elevi cu CES.	- Colaborarea cu cadrele didactice itinerante. - Colaborare cu CCD Arad
<i>5. Prevenirea și reducerea absenteismului și a fenomenului de părăsire timpurie a școlii.</i>	- Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ). - Realizarea lecțiilor în sistem informatizat. - Folosirea Internetului în activitatea de învățare.	- Completarea calculatoarelor performante din dotare. - Extinderea rețelei de Internet	- Formarea personalului didactic pentru utilizarea mijloacelor moderne, pentru predarea informatizată.	- Relații de colaborare cu Primăria
<i>6. Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unității de învățământ</i>	- Creșterea calității și eficienței procesului educațional prin activități curriculare care	- Tipărirea unei reviste a școlii - Promovarea școlii în comunitate	- Programe de formare în problematica parteneriatelor	- Realizarea unor activități comune școală – comunitate

Scoala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

OPȚIUNI STRATEGICE				
Ținta	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investiții în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<i>din perspectiva parteneriatului social și a spiritului antreprenorial.</i>	promovează parteneriatul, cooperarea. - Realizarea unor activități ale proiectului în cadrul curriculumului. - Dezvoltarea unor parteneriate cu alte instituții educative la nivel local și nu numai.	- Actualizarea permanentă a paginii web.	(locale, naționale, europene), în managementul proiectelor.	locală, școală – instituții similare din județ/țară.
7. Asigurarea complementarității activităților extracurriculare și extrașcolare cu educația școlară.	- Realizarea de activități școlare și extrașcolare diverse - Tipărirea și răspândirea unor materiale promoționale în comunitate	- Achiziționarea materialelor necesare realizării unor obiecte cu tematică (felicitări, mărțișoare etc.)	-	- Colaborarea cu alte instituții de învățământ, Asociații, ONG-uri etc.

5. Resursele strategice

❖ Resurse umane

Personal didactic (de predare):

- ✓ 20 profesori titulari, 10 învățători/profesori pentru învățământul primar titulari, 2 educatoare titulare – 4 cadre didactice debutante, 5 cu gradul didactic definitiv, 9 cu gradul II, respectiv 16 cu gradul I.
- ✓ 10 cadre didactice suplinitoare calificate
- ✓ 2 cadre didactice necalificate
- ✓ toate cadrele didactice au participat la diferite cursuri de formare: grade didactice, master, studii universitare, „CRED”, etc.
- ✓ 2 profesori – master în managementul resurselor umane;
- ✓ 1 profesor cu studii postuniversitare în informatică;
- ✓ 1 profesor – master în teologie sistematică și doctorat în Teologie morală
- ✓ 1 profesor – master în pedagogia artei dirijorale;
- ✓ 1 profesor – master în management și impresariat sportiv;
- ✓ 1 profesor – master în arte decorative;
- ✓ 2 profesori și 2 profesori pentru învățământul primar – master în Managementul educației.

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

Personal didactic auxiliar:

- ✓ 1 normă secretar instituție unitate de învățământ II - S
- ✓ ¼ normă administrator financiar – contabil

Personal nedidactic:

- ✓ 3 norme îngrijitor I - M
- ✓ 1 normă muncitor III - M
- ✓ 1 normă paznic

Elevi:

În școala noastră funcționează 2 grupe de grădiniță, 10 clase de ciclul primar, 8 clase de ciclul gimnazial, în cadrul învățământului de masă, precum și 1 clasă învățământ primar și 1 clasă învățământ secundar inferior cuprinse în programul „A doua șansă”. În total, școala noastră are un efectiv de 416 elevi/preșcolari. Dintre aceștia, 394 sunt înscriși în învățământul de masă (54 preșcolari, 188 elevi în învățământul primar, 148 elevi în învățământul gimnazial), iar 25 sunt înscriși în programul „A doua șansă” (14 elevi în învățământul primar și 11 în învățământul secundar inferior).

1. elevi romi 35% (declarați); procentul real este 85%; elevi cu CES – 27 elevi au certificate de orientare școlară (beneficiază de sprijin din partea cadrelor didactice itinerante); la sfârșitul anului școlar 2022 – 2023, au abandonat școala 17 elevi (toți din învățământul gimnazial); la „alte situații” s-au încadrat 25 elevi (7 elevi din învățământul primar, 18 elevi din învățământul gimnazial);
- ✓ promovabilitatea, la sfârșitul anului școlar 2022– 2023:
 - ciclul primar 89%;
 - ciclul gimnazial 59%;
- ✓ toți elevii și preșcolarii din învățământul de masă beneficiază de o masă caldă oferită zilnic, oferită în cadrul *Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat, conform OUG nr. 77/2023*;
- ✓ din cei 14 elevi care au promovat clasa a VIII-a în luna iunie 2022, 10 au susținut examenele Evaluării Naționale, urmând să se înscrie în învățământul liceal, iar 4 s-au înscris în învățământul profesional, pentru anul școlar 2024 -2025.

❖ Resurse materiale:

- 4 corpuri de clădire amenajate (în mare parte) corespunzător în interior;
- mobilier adecvat în cabinete și laboratoare și vechi în unele săli de clasă;
- cabinetul de informatică, renovat la începutul anului școlar 2018-2019, prin achiziții proprii, conectat la internet;
- bibliotecă dotată corespunzător în ce privește mobilierul; este necesară alocarea unor fonduri pentru achiziția de carte; este nevoie de un bibliotecar calificat.

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

- în perioada octombrie 2018 – septembrie 2019 au fost anvelopate termic 3 din cele 4 corpuri de clădiri ale școlii;
- au fost reabilitate majoritatea grupurilor sanitare ale școlii;
- au fost înlocuite unele pupitre și mobilierul destinat preșcolarilor;

❖ Resurse financiare:

Sursele de finanțare ale școlii:

- Buget local
- Buget național
- Venituri extrabugetare

Din păcate, școala se bazează mai mult pe primele două surse de finanțare. Rareori s-a reușit finanțarea prin venituri extrabugetare (închirierea laboratorului de informatică, sponsorizări, donații).

Bugetul inițial alocat Școlii Gimnaziale „Ilarion Felea” Arad pe anul 2021 este oglindit în tabelul următor:

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget inițial an 2017	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
1	TOTAL UTILITATEA	650.2	2.151.400	431.000	490.000	536.000	515.400	
2	Soluționa de funcționare		2.151.400	431.000	490.000	536.000	515.400	
3	CHELTUIELI CURENTE	01	2.151.400	431.000	490.000	536.000	515.400	
4	FINANȚAREA DE BAZĂ (sume defalcate din TVA + subvenții de la stat)		1.700.400	386.000	486.000	421.000	397.400	
5	FINANȚAREA COMPLEMENTARĂ (sume alocate din bugetul local)		451.000	27.000	194.000	115.000	118.000	
6	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	1.238.400	235.000	366.000	323.000	294.400	
7	Cheltuieli salariale în bani	10.01	1.238.400	235.000	366.000	323.000	294.400	
8	Salarii de bază	10.01.01	1.079.400	218.000	320.000	300.000	241.400	1238,400
9	Alte sporuri	10.01.06					0.000	
10	Fond pentru posturi ocupate prin omul	10.01.10	9.000	1.000	3.000	3.000	2.000	
11	Fond aferent plății cu ora	10.01.11	150.000	34.000	45.000	20.000	51.000	
12	Alte drepturi salariale în bani	10.01.30					0.000	
13	Contribuții	10.03	291.000	68.000	82.000	73.000	68.000	291.000
14	Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	168.000	41.000	46.000	43.000	38.000	
15	Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	7.000	2.000	2.000	2.000	1.000	
16	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	63.000	14.000	18.000	15.000	16.000	
17	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
18	Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	49.000	10.000	15.000	12.000	12.000	
19	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	260.000	65.000	65.000	57.000	43.000	
20	Bunuri și servicii	20.01	171.000	65.000	46.000	25.000	35.000	
21	sume alocate din TVA	20.01	171.000	65.000	46.000	25.000	35.000	171.000
22	sume alocate din Buget Local	20.01	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	
23	Furnituri de birou	20.01.01	8.000	0.000	3.000	3.000	2.000	
24	Materiale pentru curățenie	20.01.02	9.000	0.000	3.000	3.000	3.000	
25	Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	86.000	53.000	20.000	2.000	11.000	
26	Apă, canal și salubritate	20.01.04	26.000	8.000	7.000	4.000	7.000	
27	Poșta, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
28	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	18.000	1.000	6.000	6.000	5.000	
29	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	20.000	2.000	6.000	6.000	6.000	
30	Reparații curente	20.02	36.000	0.000	0.000	36.000	0.000	
31	Bunuri de natura obiectelor de inventar **	20.05	31.000	0.000	10.000	21.000	0.000	
32	Alte obiecte de inventar	20.05.30	31.000	0.000	10.000	21.000	0.000	
33	Deplasări, detașări, transferări	20.06	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000	
34	Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000	
35	Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000	
36	Formare profesională	20.13	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
37	Protecția muncii	20.14	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000	
38	Alte cheltuieli	20.30	15.000	3.000	4.000	4.000	4.000	
39	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	15.000	3.000	4.000	4.000	4.000	
40	TITLUL III AJUTOARE SOCIALE	57	275.000	0.000	153.000	30.000	92.000	
41	Ajutoare sociale	57.02	275.000	0.000	153.000	30.000	92.000	
42	Ajutoare sociale în numerar (sume alocate din TVA)	57.02.01	82.000	0.000	82.000	0.000	0.000	
43	Ajutoare sociale în natură	57.02.02	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000	
44	Supliment alimentar (sume alocate din TVA)	57.02.05	192.000	0.000	70.000	30.000	92.000	
45	TITLUL IV ALTE CHELTUIELI	59	90.000	23.000	23.000	23.000	21.000	
46	Burse	59.01	90.000	23.000	23.000	23.000	21.000	
47	Suma totală cuprinsă în TVA PLĂTIT		2.151.400	0.000	0.000	0.000	1.962.400	
48	Soluționa de Alinaționale		2.151.400	0.000	0.000	0.000	1.962.400	
49	Învățământ preșcolar și primar	65.02.03	1.076.000	0.000	0.000	0.000	1.076.000	
50	Învățământ preșcolar	65.02.03.01	153.000				153.000	
51	Învățământ primar	65.02.03.02	923.000				923.000	
52	Învățământ secundar	65.02.04	886.400	0.000	0.000	0.000	886.400	
53	Învățământ secundar inferior	65.02.04.01	886.400				886.400	
54	Servicii auxiliare pentru educație	65.02.11	192.000	0.000	0.000	0.000	192.000	
55	Alte servicii auxiliare	65.02.04.01	192.000				192.000	

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

56	ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR						
57	Secțiunea de funcționare		129.100	40.000	38.200	28.300	33.240
58	CHELTUIELI CURENTE	01	129.100	40.000	38.200	28.300	33.240
59	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL *)	10	129.100	40.000	38.200	28.300	33.240
60	Cheletuicli salariale în bani	10.01	100.000	32.600	30.000	22.000	27.040
61	Salarii de bază	10.01.01	85.000	25.100	20.000	20.000	19.900
62	Alte sporuri	10.01.06	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
63	Fond pentru posturi ocupate prin cmul	10.01.10	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
64	Fond aferent plății cu ora	10.01.11	15.000	7.500	10.000	2.000	7.140
65	Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
66	Contribuții	10.03	29.100	7.400	8.200	7.300	6.200
67	Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	16.800	4.500	4.600	4.300	3.400
68	Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	0.700	0.100	0.200	0.200	0.200
69	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	6.300	1.200	1.800	1.500	1.800
70	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	0.400	0.100	0.100	0.100	0.100
71	Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	4.900	1.500	1.500	1.200	0.700
72	ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR						
73	Secțiunea de funcționare		870.980	211.520	222.150	201.610	235.700
74	CHELTUIELI CURENTE	01	870.980	211.520	222.150	201.610	235.700
75	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL *)	10	844.380	125.500	141.130	132.690	144.160
76	Cheletuicli salariale în bani	10.01	440.000	102.300	110.000	107.800	119.900
77	Salarii de bază	10.01.01	400.000	92.300	100.000	100.000	107.700
78	Alte sporuri	10.01.06	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
79	Fond pentru posturi ocupate prin cmul	10.01.10	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
80	Fond aferent plății cu ora	10.01.11	40.000	10.000	10.000	7.800	12.200
81	Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
82	Contribuții	10.03	104.380	23.200	31.130	25.790	24.260
83	Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	65.520	16.200	17.940	16.770	14.610
84	Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	2.730	0.600	0.780	0.780	0.570
85	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	24.570	5.400	7.020	5.850	6.300
86	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	1.560	0.200	0.390	0.390	0.580
87	Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	10.000	0.800	5.000	2.000	2.200
88	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	340.000	69.000	64.000	51.600	76.000
89	Bunuri și servicii	20.01	171.000	65.000	46.000	25.000	35.000
90	Furnituri de birou	20.01.01	8.000	0.000	3.000	3.000	2.000
91	Materiale pentru curățenie	20.01.02	9.000	0.000	3.000	3.000	3.000
92	Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	86.000	53.000	20.000	2.000	11.000
93	Apă, canal și salubritate	20.01.04	26.000	8.000	7.000	4.000	7.000
94	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000
95	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	18.000	1.000	6.000	6.000	5.000
96	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	20.000	2.000	6.000	6.000	6.000
97	Reparații curente	20.02	36.000	0.000	0.000	0.000	36.000
98	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	31.000	0.000	10.000	21.000	0.000
99	Alte obiecte de inventar	20.05.30	31.000	0.000	10.000	21.000	0.000
100	Deplasări, detașări, transferări	20.06	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000
101	Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000
102	Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000
103	Pregătire profesională	20.13	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000
104	Protecția muncii	20.14	1.000	0.000	1.000	0.000	0.000
105	Alte cheltuieli	20.30	15.000	3.000	4.000	4.000	4.000
106	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	15.000	3.000	4.000	4.000	4.000
107	TITLUL VII AJUTORI ȘI SERVICII	57	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
108	Ajutoare sociale	57.02	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
109	Ajutoare sociale în natură	57.02.02	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
110	TITLUL IX ALTE CHELTUIELI	38	66.600	17.020	17.020	17.020	15.540
111	Burse	59.01	66.600	17.020	17.020	17.020	15.540

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

112	ÎNVAȚĂMÂNT SECUNDAR INFERIOR					
113	Secțiunea de funcționare		952.320	181.480	358.650	239.000
114	CHELTUIELI CURENTE	01	952.320	181.480	358.650	239.000
115	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL *)	10	808.820	155.500	370.670	233.110
116	Cheeltuieli salariale în bani	10.01	698.400	118.100	228.000	193.200
117	Salarii de bază	10.01.01	594.400	100.600	200.000	180.000
118	Alte sporuri	10.01.06	0.000	0.000	0.000	0.000
119	Fond pentru posturi ocupate prin cmul	10.01.10	9.000	1.000	3.000	3.000
120	Fond aferent plății cu ora	10.01.11	95.000	16.500	25.000	10.200
121	Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	0.000	0.000	0.000	0.000
122	Contribuții	10.03	157.520	37.400	42.670	39.910
123	Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	85.680	20.300	23.460	21.930
124	Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	3.570	1.300	1.020	0.230
125	Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	32.130	7.400	9.180	7.650
126	Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	2.040	0.700	0.510	0.320
127	Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	34.100	7.700	8.500	8.800
128	TITLUL VII ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	83.000	0.000	83.000	0.000
129	Ajutoare sociale	57.02	83.000	0.000	83.000	0.000
130	Ajutoare sociale în numerar (suma alocată din TVA)	57.02.01	82.000		82.000	0.000
131	Ajutoare sociale în natură	57.02.02	1.000	0.000	1.000	0.000
132	TITLUL IX ALTE CHELTUIELI	59	23.400	5.980	5.980	5.460
133	Burse	59.01	23.400	5.980	5.980	5.460
134	SERVICII ACHIZIȚATE PENTRU EDUCAȚIE					
137	Secțiunea de funcționare		192.000	0.000	0.000	192.000
138	CHELTUIELI CURENTE	01	192.000	0.000	0.000	192.000
139	TITLUL VII ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	192.000	0.000	0.000	192.000
140	Ajutoare sociale	57.02	192.000	0.000	0.000	192.000
141	Supliment alimentar (sume alocate din TVA)	57.02.05	192.000			192.000

* sume pentru sentințe judecătorești, cf. Legii nr. 85/2016: 45.400 lei

** dotări pentru cabinet medical: 1.000 lei

Titlurile de cheltuieli se împart pe paragrafe (forme de învățământ) conform procentelor comunicate de Dumneavoastră, respectiv personal: preșcolar 10%, primar 39%, secundar inferior 51%, bunuri și servicii: primar 100%, asistență socială: secundar inferior 100%, burse: primar 74%, secundar inferior 26%.

Alte date despre școală:

❖ Management eficient (perioada 01.09.2023 - prezent):

- ✎ colaborare foarte bună cu comunitatea și cu autoritățile locale;
- ✎ comunicare foarte bună în colectivul de cadre didactice;
- ✎ colaborare bună cu Poliția locală;
- ✎ colaborare foarte bună cu conducerea Liceului Tehnologic „Francisc Neuman” Arad, unde elevii din ciclul secundar inferior al programului „A doua șansă” efectuează modulele de practică;
- ✎ în anul școlar 2022-2023, a crescut numărul elevilor cuprinși în programul „A doua șansă”, secundar inferior, de la 7 (câți au fost în anul școlar 2021-2022), la 11, număr ce reprezintă o creștere de 57%;. Dintre cei 7 cursanți, doar doi au absolvit la sfârșitul anului școlar 2018-2019, ceilalți au abandonat pe parcurs;
- ✎ achiziționarea de aparate multifuncționale, calculatoare și laptop-uri;

Școala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

- dotarea sălii profesoriale cu un aparat multifuncțional;
- amenajarea parcului școlii, împreună cu elevii și angajații școlii;
- decontarea costurilor aferente cursurilor de formare ale unor cadre didactice;
- repararea instalației de încălzire și înlocuirea radiatoarelor uzate cu altele noi.
- asigurarea echipamentului de lucru pentru personalul nedidactic;
- asigurarea participării la cursurile de igienă pentru personalul nedidactic și decontarea cheltuielilor;
- dotarea tuturor clădirilor școlii, inclusiv a grădiniței, cu aparate multifuncționale;
- dotarea sălii de sport cu aparate și materiale didactice noi;
- asigurarea materialelor necesare desfășurării activităților din săptămâna „Școala Altfel – Să știi mai multe, să fii mai bun!”;
- asigurarea unor echipamente noi pentru echipele de baschet și fotbal ale școlii;
- dotarea a două clase inteligente prin proiectul PNRAS, în anul școlar 2022-2023;
- Implementarea *Programului – pilot de acordare a unui suport alimentară pentru preșcolarii și elevii din 50 de unități de învățământ preuniversitar de stat, conform OUG nr. 77/2023*, cu sprijinul Primăriei Municipiului Arad.

Școala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

PRIORITIZAREA NEVOILOR

- Creșterea procentului frecvenței școlare a tuturor elevilor;
- Diminuarea ratei abandonului școlar cu cel puțin 10% și combaterea absenteismului;
- Reducerea fenomenului de migrare a elevilor din circumscripție către școlile din vecinătate;
- Atragerea copiilor din cartier către grădiniță;
- Elaborarea unui curriculum adaptat pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES) și aplicarea acestuia de către toate cadrele didactice;
- Elaborarea de către cadrele didactice de sprijin a Planurilor de Intervenție Personalizate (P.I.P.) pentru sprijinirea copiilor cu CES, în vederea parcurgerii programelor școlare;
- Urmărirea progresului școlar al elevilor;
- Atragerea tinerilor depășiți de vârstă în scopul finalizării studiilor corespunzătoare învățământului primar și secundar inferior prin Programul „A doua șansă”;
- Dotarea tuturor sălilor de clasă cu mobilier adecvat;
- Cuprinderea în proiectul de buget pentru anul 2020 a unui fond substanțial în vederea achiziționării volumelor pentru biblioteca școlii;
- Amenajarea unei săli de clasă corespunzătoare pentru cursanții cuprinși în programul „A doua șansă” (cu sprijinul Primăriei Municipiului Arad);
- Amenajarea unui cabinet de logopedie nou (cu sprijinul Primăriei Municipiului Arad);
- Amenajarea unor grupuri sanitare noi (cu sprijinul Primăriei Municipiului Arad);
- Amenajarea curților școlii și a unui teren de sport corespunzător (cu sprijinul Primăriei Municipiului Arad).

a) Monitorizarea ofertei manageriale

Monitorizarea ofertei manageriale se va realiza pe tot parcursul activităților, urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărei ținte și fiecărui obiectiv.

Ca instrumente de monitorizare se vor folosi:

 observațiile

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

-  discuțiile cu elevii
-  asistența la ore
-  sondaje scrise și orale
-  întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, în cadrul ședințelor consiliului de administrație, în cadrul ședințelor consiliului profesoral, etc.

b) Evaluarea ofertei manageriale

Evaluarea acestei oferte se va face pe tot parcursul derulării activităților din planul operațional și mai ales la finele anului școlar 2019-2020, când se vor inventaria indicatorii de performanță și gradul de realizare a obiectivelor, respectiv la finele anului școlar 2020-2021. În toate evaluările referitoare la planificarea activităților din prezenta ofertă se vor avea în vedere următoarele elemente:

-  respectarea scopurilor propuse
-  urmărirea respectării etapelor propuse prin planul operațional
-  analiza formulărilor obiectivelor pentru fiecare țintă în parte
-  corelația dintre resurse și obiective
-  stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a metodelor de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

Evaluarea acestei oferte își propune să elaboreze proceduri prin care să se stabilească următoarele:

-  raportul dintre performanțele obținute și cele propuse
-  planuri de îmbunătățire atunci când performanța este mai mică decât așteptările

c) Instrumente de evaluare

Evaluarea va fi făcută punând accent pe dezvoltarea sistemului de competențe având ca instrumente de evaluare următoarele:

-  autoevaluare
-  interviuri de evaluare
-  observații folosind ghiduri de observație
-  fișe de apreciere
-  diferite rezultate materiale ale aplicării
-  chestionare

Arad, septembrie, 2023

Semnătura,

Școala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

PLAN OPERAȚIONAL 2023 – 2024

PREDARE – ÎNVĂȚARE

Obiective de dezvoltare

1. Promovarea participării active a elevilor la viața clasei și a școlii

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Aplicarea cu preponderență a strategiilor activ-participative, pe parcursul celor 2 semestre.	- proiectarea corectă și eficientă a tuturor activităților didactice: studiul programei școlare pe discipline, planificarea calendaristică și proiectarea unității de învățare.	Cadrele didactice	Octombrie 2023	- cuprinderea în planul comisiei metodice a cel puțin o activitate cu tema: Folosirea metodelor activ-participative.
	- cuprinderea în planul comisiilor metodice a unor teme de utilizare a metodelor activ-participative, bazate pe activități practice.	Responsabilii comisiilor metodice	Octombrie 2023	- o lecție demonstrativă pe arii curriculare cu folosirea acestor metode.
	- consultarea opțiunilor elevilor în întocmirea conținutului CDȘ-urilor, în alegerea activităților extracurriculare și în planificarea activităților destinate săptămânii „Școala Altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun”	- Consilierul educativ, membrii comisiei de consiliere și orientare	Octombrie 2023	- se va întocmi o bază de date electronică a activităților propuse

Scoala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

II. Folosirea de către toți diriginții și învățătorii a metodelor și materialelor care promovează școala incluzivă pe tot parcursul anului școlar.	- utilizarea „Ghidului 3” – Educația incluzivă și listele de autoverificare a materialelor de predare adițională, elaborate în cadrul proiectului PHARE „Șanse egale la educație în școlile arădene”.	Profesorii și învățătorii, consilierul școlii, cadrele didactice de sprijin	Permanent	- fiecare cadru didactic va folosi cel puțin un material suport elaborat în cadrul proiectului, pe semestru.
III. Evaluarea progresului fiecărui elev în funcție de ritmul propriu și progresul individual de către învățători și profesorii de matematică și limba română la începutul semestrului I.	- elaborarea unui set de fișe de evaluare diferențiată pentru elevii care se încadrează în standardele curriculum-ului național și pentru elevii cu CES.	Membrii comisiilor metodice, învățătoarele și profesorii de sprijin	Permanent	- câte o fișă de evaluare inițială și o fișă de evaluare sumativă pentru fiecare nivel.
	- rezultatele evaluării sunt înregistrate, analizate și împărtășite cadrelor didactice, părinților și elevilor pentru ca aceștia să poată beneficia de pe urma lor.	Responsabilii comisiilor metodice	Permanent	- bază de date cu rezultatele.

2. Creșterea cu 7% a progresului școlar al copiilor cu dificultăți de învățare în anul școlar în curs față de anul 2016-2017

Obiective	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Adaptarea curriculum-ului la nivelul de dezvoltare intelectuală a	-identificarea copiilor cu CES și testarea acestora (cu acordul părinților) de către	Comisia de evaluare complexă;	Octombrie – Decembrie 2023	- număr de elevi înregistrați cu CES.

Scoala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

elevilor la limba română și matematică, pentru ciclul primar și gimnazial.	persoane/comisii competente	Psiholog		
	- identificarea nevoilor de învățare și stabilirea unui curriculum adaptat nevoilor acestora, elaborarea PIP-ului și realizarea fișei.	Învățătoare și profesori de sprijin; Psihologul școlii	Octombrie – Noiembrie 2023	- 3 materiale curriculare.
	-cunoașterea și utilizarea de către toți învățătorii, profesorii de matematică și limba română a curriculum-ului adaptat în activitățile de învățare.	Învățătorii, profesorii de matematică și limba română	Permanent	- toți învățătorii, profesorii de limba română și matematică vor utiliza curriculum adaptat, dacă au în clase elevi cu CES.
	-realizarea unui program de recuperare a elevilor cu CES.	Toate cadrele didactice	Octombrie – Noiembrie 2023	-elevii cu CES beneficiază de acest sprijin.
	- pregătirea pentru lecții a cadrelor didactice cu material didactic corespunzător (materiale audio-video, fișe de lucru, planșe, ilustrații diverse, texte din cântece cunoscute, hărți, tabele, fotografii, afișe colorate).	Cadrele didactice care fac pregătire suplimentară cu elevii cu CES.	Permanent	- săptămânal câte un material didactic.
	- realizarea unui portofoliu model cuprinzând materialele didactice realizate de profesorii care lucrează cu	Cadrele didactice care lucrează cu elevii cu CES	Permanent	- săptămânal materiale didactice.

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

	elevii cu CES			
	- realizarea unui program suplimentar de pregătire cu elevii care întâmpină bariere de învățare.	Învățătorii, pe nivel de clase, profesorii de matematică și limba română.	Noiembrie 2017	- 0 oră/săptămână
	- responsabilul cu biblioteca realizează un program de lectură suplimentară diferențiat pentru elevii cu CES și colaborează cu diriginții pentru a realiza fișe de cititor elevilor doritori și pentru a monitoriza împrumuturile din biblioteca școlii	Responsabilul cu biblioteca Diriginții	Decembrie 2023	- fișe de bibliotecă - program de lectură suplimentară atractiv conținând 7 titluri
	-directorul colaborează cu serviciile de consiliere și de sănătate pentru a se asigura că elevii cu CES și părinții acestora primesc sprijin integrat și de înaltă calitate.	Directorul, alți manageri consilierul școlii.	Permanent	- cel puțin o dată pe semestru sau de câte ori este necesar, în funcție de situația apărută.

3. Să crească cu 5% numărul cursanților cuprinși în Programul „A doua șansă” – învățământ primar și secundar inferior, în anul școlar în curs, față de anul școlar 2016-2017

Obiective	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Rezolvarea nevoii de educație pentru tinerii din	- identificarea tinerilor din comunitate care nu au	Cadrele didactice care predau la „A	Septembrie 2023	- cele 31 de străzi din

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

comunitate	absolvit 4 clase primare: prin vizite pe teren făcute de cadrele didactice;	doua șansă “		cartierul Șega
	- întâlnirea cu reprezentanți ai comunității (părinți rromi, lideri rromi, cadre medicale, reprezentanți ai primăriei).	Reprezentanții Consiliului de administrație (CA)	Septembrie 2023 Februarie 2024	- o întâlnire pe semestru
	- se analizează informațiile după care reprezentanții Consiliului de administrație și cadrele didactice fac recenzarea acestora.	Reprezentanții Consiliului de administrație	Permanent	- 2 clase în Programul „A doua șansă “ pe an școlar (1 clasă de învățământ primar și 1 clasă de învățământ secundar inferior)
	- consilierea posibililor cursanți sau a părinților/ tutorilor legali ai acestora (în cazul în care sunt minori) de către cadrele didactice membre ale CA, în scopul frecventării cursurilor în Programul „A doua șansă”.	Director; Consilier școlar	Septembrie 2023 Februarie 2023	- 25 tineri -20 tineri
	-organizarea unei întâlniri între tineri și învățătorul / profesorii care va/ vor susține cursurile (să prezinte programul, să negocieze condițiile de derulare)	Cadrele didactice	Septembrie 2023	- lista cu participanții la întâlnire

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

	-se realizează completarea datelor statistice necesare și se definitivează lista de participanți.	Cadrele didactice	Septembrie 2023	- registrul de înscriere
II. Mediatizarea programului „A doua șansă” – învățământul primar și secundar inferior.	- cu ocazia deschiderii noului an școlar unde participă mulți membri ai comunității. - la recensământul din perioada vacanței intersemestriale	Director	Sept. 2023 Feb. 2024	- 2 ori pe an
	- întâlnirea cadrelor didactice cu tinerii din comunitate cu ocazia diferitelor evenimente ce au loc în biserici.	Consilier educativ	Lunar	- cel puțin un eveniment pe semestru
	- realizarea de afișe cu oferta educațională care vor fi expuse: la poarta școlii, în spații publice (holul compartimentului de asistență comunitară), la intrarea în biserici, la intrarea în magazinul din apropierea școlii.	Cadrele didactice	Sept. - Oct. 2023	- 6 afișe
	- expunerea lucrărilor plastice ale elevilor în școală	Profesor de educație plastică	Dec. 2023	- spații amenajate corespunzător
	- amenajarea unui spațiu pe coridorul de la clădirea II numai cu materiale ale cursanților (caiete model, portofolii cu	Cadrele didactice care predau la clasa de învățământ primar	Feb. 2024	- un spațiu amenajat corespunzător

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

	lucrări realizate).			
	- promovarea pe pagina web a școlii precum și în rețelele de media socială	Director, cadrele didactice	Octombrie 2023	
	-Anunț în mass-media	Director	Sept. 2024	

RESURSE UMANE

Obiective de dezvoltare

4. Formarea continuă a cadrelor didactice din școală pentru asigurarea serviciilor necesare elevilor cu cerințe educative speciale

Obiective	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Folosirea metodelor și materialelor care promovează școala incluzivă de toți învățătorii și profesorii.	- utilizarea suporturilor curriculare elaborate „Ghidul de promovare a educației interculturale în școli”.	Responsabilii comisiilor metodice; Consilierul șc. Înv. de sprijin	Permanent	- toți Înv. și prof. folosesc cel puțin un material suport elaborat în cadrul proiectului.
II. Folosirea cabinetului de logopedie în scopul identificării, diagnosticării și corectării tulburărilor de limbaj.	- asistarea copiilor de către logopedul școlii, în cabinetul de logopedie, amenajat cu mobilier și materiale necesare activității de logopedie.	Directorul; Consilierul școlii; Logoped	Permanent	- cabinet de logopedie dotat cu mobilier, aparatură de calcul și materiale necesare activității de logopedie.
III. Realizarea de activități metodice cu caracter practic (lecții demonstrative), interesante ca și <u>modele de bună practică</u> , atât la ciclul primar cât și gimnazial; cadrelor didactice li se oferă	- activități de predare în echipă (profesori-învățători); - interasistențe. - activități în parteneriat cu alte școli. - schimb de bune-practici	Profesori; Învățători Cadre didactice	Lunar Semestrial	- 4 lecții pe semestru - 1 activitate pe semestru (o activitate se va desfășura în școala noastră, iar

Școala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

ocazii de a observa și de a împărtăși bunele practici.				cealaltă, în școala parteneră)
IV. Întocmirea fișelor de evaluare (calificative) pentru cadrele didactice, care cuprind întrebări referitoare la abilitatea profesorului de a răspunde nevoilor elevilor din grupuri dezavantajate.	- completarea fișei de evaluare cu 3 elemente referitoare la abilitatea profesorului de a lucra cu elevii proveniți din medii dezavantajate.	Membrii consiliului de administrație; Directorul	Oct. – Noi. 2023	- 15% se acordă punctaj pentru cadrele didactice care lucrează suplimentar cu elevii cu CES.
V. Numirea unui cadru didactic cu experiență care să ofere sprijin profesorilor noi în descoperirea și înlăturarea barierelor de învățare la elevi.	- membrii cons. de administrație desemnează un cadru didactic care să fie îndrumător pt componenta cerinței educative speciale .	Membrii consiliului de administrație	Oct. 2023	- un cadru didactic la nivelul școlii.
VI. Promovarea cursurilor de formare din oferta CCD destinate cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu CES	- responsabilul cu formarea continuă popularizează și distribuie oferta CCD în format letric și electronic	- responsabilul cu formarea continuă	Noi. 2023	- se centralizează o listă a cadrelor didactice înscrise la formări

LEGĂTURI ȘCOALĂ – COMUNITATE

Obiective de dezvoltare

5. Îmbunătățirea relației școală – familie - comunitate

Obiective	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Implicarea părinților în activitatea școlii (antrenarea părinților la soluționarea unor	- constituirea comitetelor de părinți pe clase, Consiliul reprezentativ al	Învățători; Diriginți	Oct. 2023	- 3 părinți în comitetul pe clasă; - 5 părinți în Consiliul

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

probleme ale clasei).	părinților pe școală.			reprezentativ
	- includem doi reprezentanți ai părinților în Consiliul de adm, în Grupul de sprijin, în comisia de asigurare a calității, cât și în Comisia de cenzori.	Director	Oct. 2023	- 5 părinți fac parte din cele 3 structuri formale ale școlii
	- organizarea unei activități de voluntariat implicând părinți din fiecare clasă	Consilierul educativ	Dec. 2023	- 2 părinți participă la activitate
	- amenajarea parcului din jurul școlii, implicându-i pe părinți și elevi.	Muncitor; Părinți; Elevi; Profesori	Martie 2024	- existența unei grădini cu flori
II. Relaționarea cu părinții a întregului personal al școlii.	- pregătirea unei săli în care pot fi primiți părinții (unde au loc întâlniri cu medicul școlii, consilierul, directorul).	Director	2024	- o sală primitoare, atractivă
	- se vor înregistra problemele ridicate de părinți și vor fi verificate dacă au fost abordate într-o manieră satisfăcătoare.	Director	Lunar	- un registru cu procese verbale
	- planul școlar anual este aprobat în cadrul unei ședințe deschise cu participarea	Director; Consiliul reprez al părinților	Martie 2024	- o dată pe an

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

	părinților.			
	- organizarea unui concurs școlar în săptămâna "Școala Altfel..." cu juriu format din cadre didactice și părinți	Consilierul educativ	Săptămâna "Școala Altfel"	- participă 3 părinți din clase diferite
	- organizăm săptămâna părinților, cu un program tematic; „Împreună pentru educație” este un program complex, care propune o mare diversitate de activități, antrenând elevii, cadrele didactice, părinții și comunitatea locală.	Consilierul educativ	Dec. 2023	- toți părinții care sunt membri ai comitetelor de părinți
III. Identificarea, prin contacte regulate cu părinții și cu autoritățile locale, a problemelor referitoare la școlarizarea copiilor, prevenirea abandonului școlar și continuarea studiilor corespunzătoare posibilităților și aptitudinilor copiilor din comunitate.	- învățătorii, alături de asistenții sociali, facilitează comunicarea școlii cu familiile care au copii în situații de risc, în vederea obținerii drepturilor sociale conform legii.	Autorități locale (direcția de asistență comunitară)	Periodic	- o dată la 3 luni, când își întocmesc dosare pt ajutor social
	- școala efectuează un studiu anual al nevoilor comunității din diferite sectoare.	Asistenți sociali; Director	Ian. 2024 (de câte ori este nevoie)	- la început de an, când își întocmesc dosare pentru bursă și rechizite
	- Consiliul administrativ întocmește o adresă către Primărie cu datele elevilor cu risc de repetenție	Membrii CA	Februarie 2024	- o adresă către Primăria Municipiului Arad

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

	din cauza frecvenței scăzute sau zero			
IV. Colaborarea conducerii școlii cu autoritățile locale, cu ONG-urile și cu alte instituții care pot sprijini eforturile școlii de a răspunde nevoilor elevilor din grupurile dezavantajate.	- Centrul de zi din cartier, frecventat de un număr mare de elevi ai școlii noastre.	Consilier educativ	Sept. 20123 (cu reînnoirea contractului de colaborare la fiecare început de an școlar)	- elevi din ciclul primar și gimnazial
	- prelungirea contractului de colaborare cu voluntarii centrului de zi care îi sprijină la teme pe copiii familiilor nevoiașe.	Asistenți și lucrători sociali voluntari	Oct. 2023	- 50 elevi

RESURSE MATERIALE

Obiective de dezvoltare

6. Crearea unui mediu școlar incluziv

Obiective	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Reamenajarea spațiului tuturor claselor pentru a fi primitoare și atractive.	-dotarea a două săli de clasă cu mobilier nou (dulap, mese, scaune, tablă)	Muncitor; Portar; Director	La primirea achizițiilor	- două săli de clasă dotate corespunzător destinației
	- reorganizarea laboratorului de informatică pentru a putea fi folosit și ca laborator de limbi moderne (sistem audio, acces la materiale on-line, instalarea de softuri educaționale)	- cadrele didactice de limbi moderne	Octombrie 2024	- boxe audio - softuri educaționale

Școala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

	-dotarea sălilor în care funcționează clasele pregătitoare cu mobilier adecvat, achiziționat cu sprijinul Primăriei Municipiului Arad.	Director; Muncitor de întreținere;	Permanent, în măsura în care primim sumele corespunzătoare	- 2 săli (primar)
	- personalizarea spațiului tuturor claselor și al coridoarelor prin însemne distinctive (blazoane, afișe colorate, panouri cu regulile clasei, lucrări ale elevilor).	Învățători; Diriginți; Consilier educativ	Permanent	- toate spațiile de la cele 3 clădiri
II. Amenajarea a 2 spații verzi în școală, la clădirile I și III.	- amenajarea unui parc cu flori la clădirea I și plantarea pomilor ornamentali achiziționați cu ajutorul Primăriei Municipiului Arad.	Director Elevi	Martie-Aprilie 2024	- două parcuri
	- amenajarea terenului de sport la clădirea a III-a.	Director Profesorii de sport	Mai 2024	- un gazon
	- amplasarea unor bănci în curtea școlii - realizarea unui „perete muzical” și a unui „colț ECO” în curtea școlii - amenajarea unui	Director; Muncitor de întreținere	Mai 2024	-5 bănci -10 pomi - instrumente muzicale improvizate - plante în recipiente reciclate -tobogan,

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

	spațiu de joacă pentru copii de grădiniță			leagăne etc.
III. Extinderea rețelei de internet la clădirea grădiniței	- asigurarea accesului la internet pentru clasele pregătitoare și grupele de grădiniță	CLM	Ian. 2024	
	- reabilitarea clădirii a II – a (prin achiziții)	Director	Mai 2024	- 2 săli parchetate, zugrăvite, montare geamuri PVC
IV. Amenajarea coridoarelor de la clădirea I, respectiv clădirea a II-a.	- amenajarea din fonduri obținute prin sponsorizări.	Director; Învățătoare clădirea II	Aprilie 2024	

Obiective de dezvoltare

7. Dotarea cu materiale și echipamente necesare

Obiective	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Dotare cu tehnologie de informație și comunicare performantă a celor 3 clădiri	- dotarea cu calculatoare a grădiniței	Director	April. 2024	-existența a două calculatoare
	- dotarea cu calculatoare a clădirii III.	Director	April. 2024	-existența a două calculatoare
	- asigurarea sistemului de pază și protecție pentru grădiniță.	Director; Cons. de adm.	April. 2024	-montarea camerelor video și a unui sistem de alarmă
II. Dotarea cu măsuțe, scaune și dulap a spațiului unde se lucrează cu elevii cu CES.	- se schimbă mobilierul vechi cu 10 măsuțe noi, 20 de scaune, un dulap, rafturi și o tablă școlară	Mecanicul de întreținere Director	În funcție de bugetul alocat	- o sală dotată corespunzător pentru destinație
III. Dotarea cu	- dotarea cu truse,	ISJ	În funcție de	- cabinet dotat

Scoala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

material didactic corespunzător a cabinetului de fizică și chimie.	sticlărie, reactivi, aparatură necesară pentru integrarea experimentului în lecție.	Director	bugetul alocat	corespunzător
IV. Dotarea bibliotecii școlii cu noi volume pentru lectura copiilor.	- achiziționarea unor noi volume de carte.	Profesorii de limba română și responsabilul cu biblioteca	În funcție de bugetul alocat	- 50 de volume
V. Dotarea bibliotecii școlii cu un video proiector pentru vizionarea de documentare și materiale audio-video	- achiziționarea unui videoproiector	Director	În funcție de bugetul alocat	
VI. Dotarea bibliotecii cu mobilier adecvat	- achiziționarea unui suport pentru fișele de bibliotecă și pentru materialele video și de proiectie existente în dotare	Director	În funcție de bugetul alocat	- suport pentru fișe de bibliotecă - dulap pentru diapozitive și diafilme
VII. Dotarea sălii de clasă (din vechiul atelier) cu mobilier didactic adecvat	- achiziționarea unui dulap pentru depozitarea materialelor didactice, a unor panouri și planșe	Director Învățătoare a clasei	În funcție de bugetul alocat	- 1 dulap - 2 rafturi - 2 panouri - 2 planșe

Obiective de dezvoltare

8. Întreținerea clădirilor școlii – executarea renovărilor necesare

Obiective	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Înlocuirea ușilor vechi.	- înlocuirea ușilor vechi cu altele acolo unde se impune.	Director	August 2024	

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

II. Amenajarea unui teren de sport, a secretariatului, a biroului managerial și a sălii profesorale.	- amenajarea unui teren de sport cu materiale și echipament necesare în curtea clădirii III.	CLM Director Sponsori	Aprilie 2024	- un teren de sport - dotarea cu mobilier nou, adecvat pentru cele 3 săli
	-înlocuirea mobilierului din secretariat și biroul managerial cu unul nou	Director	Aprilie 2024	-
	-achiziționarea unor dulapuri, scaune și panouri pentru sala profesorală	Director	August 2024	

MANAGEMENT

Obiective de dezvoltare

9. Optimizarea actului educativ în politica școlii incluzive

Obiective	Activități	Responsabili	Termen	Indicatori
I. Perfecționarea metodelor de predare – evaluare în cadrul disciplinelor de studiu, prin centrarea activității	- integrarea copiilor cu CES în învățământul de masă, cu sprijinul cadrelor didactice itinerante.	Învățători; Profesori; Cadre didactice itinerante	Permanent	- toate clasele în care există copii cu CES

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

pe elev.	- aplicarea strategiilor moderne de învățare interactivă pentru toate nivelele de pregătire și asigurarea funcționalității cabinetelor și laboratoarelor școlii.	Toate cadrele didactice	Permanent	- toate clasele
	- diversificarea tematicii orelor de consiliere în vederea educării elevilor pentru a se integra în societate.	Diriginți; Consilier educativ	Lunar	- cel puțin o temă de educație civică pe semestru
	- extinderea influenței școlii asupra comunității prin programe și acțiuni specifice, cu schimbarea de imagine către școala prietenoasă „ O Școală pentru toți, O Șansă pentru fiecare”.	Grupul de sprijin Consiliul de administrație	Permanent	- o activitate pe clasă pe semestru
II. Îmbunătățirea activității în școală, în vederea valorificării și promovării diversității, prevenind segregarea și discriminarea .	- „Școala-fereastră deschisă spre lume” ; - pe un panou se va afișa calendarul grupurilor etnice cuprinzând sărbătorile religioase și istorice și se vor organiza diferite	Consilierul educativ Itineranții	Conform calendarului	- o acțiune pe semestru

Școala Gimnazială „Ilarion Felea” Arad

	activități.			
	- „Cutia cu sugestii părinți” (propuneri, sugestii critici), mesajele vor fi studiate săptămânal.	Consilier educativ	Săptămânal	
	- „Dă-mi mâna prietene”, acțiuni pentru sponsorizarea pomului de Crăciun și a zilei de 1 Iunie.	Director; Agenți economici	Decembrie 2023 și Iunie 2024	- pachete pentru toți copiii
	- Aproximativ 80% din elevi vor primi pachete cu rechizite gratuite, dacă Guvernul asigură aceste pachete	Director; CLM	Octombrie 2023	- 200 pachete
	- organizarea unor jocuri și concursuri sportive între clase și elevii altor școli din cartier sub genericul „Toleranță și prietenie”.	Profesorii de sport	Octombrie 20123 Martie, Aprilie, Mai 2024	
III. Îmbunătățirea frecvenței elevilor și diminuarea abandonului școlar	- monitorizarea frecvenței elevilor, analizarea cauzelor care duc la absenteism (săptămânal).	Diriginți; Învățătorii	Săptămânal	- consemnarea în cataloage și procese verbale
	- diriginții și învățătorii mențin periodic	Consilier educativ	De câte ori e nevoie	- proces verbal

Școala Gimnazială „Iarion Felea” Arad

	legătura cu familia elevului în cauză.			
IV. Colaborarea diriginților cu consilierul școlar care examinează elevii cu devieri comportamentale și le întocmește fișa psihopedagogică.	- urmărirea elevilor care sunt în grija bunicilor sau a rudelor (părinți plecați).	Diriginții; Învățătorii	Lunar	- liste cu acești elevi
V. Organizarea unui program prin care sărbătorim elevii cu CES pentru realizările și succesele lor.	- panou cu lucrările lor „Despre noi”	Învățătorii; Profesorii itineranți	Lunar	- articol de evidențiere la avizierul școlii
	- „Buzunărele cu laude” (se organizează un careu cu toți elevii școlii în care se evidențiază elevii care au progresat).	Cadrele didactice de sprijin	Lunar	- articol de evidențiere la avizierul școlii - ziarul local
VI. Colaborarea cu Centrul Municipal Cantina socială Arad și cu voluntari.	- derularea programului „Masa caldă	Învățătoare Profesori	Permanent	- Toți elevii și toți preșcolarii au beneficiat de masă caldă, în fiecare zi.
	- funcționarea centrului de zi din comunitate, cu asistarea temelor pentru elevii săraci, cu sprijinul unor voluntari.	Director	Permanent	- beneficiari grupă de 50 copii săraci din cartier.

Prof. Mladin Sofia Florica